

本校 Google 雲端空間整理及空間限縮處理(更正版)

- 一、因應 Google 宣布從 2022 年 7 月起，每校全部可用空間只剩 **100TB**。而這 100TB 空間是包括全校老師、學生所使用的 Gmail、雲端硬碟、共用雲端硬碟及雲端相簿空間 **一起共用**。
- 二、目前已使用了 **11.82TB** 的空間，為避免日後空間不足導致全體師生無法使用 Google 服務。將於 11 月起做以下調整：
 1. 畢業學生帳號超過三年者，將在 2022 年 11 月 10 日全數刪除。
 2. 已離職或已不在學校服務的教師帳號則在 2022 年 11 月 15 日先停權，在 11 月 30 日底全數刪除。
 3. 在校學生每人可使用空間限制 10GB。(11/30 後超過容量資料則會自行刪除，請自行備份)
 4. 教職員每人可使用空間為 200GB。(11/30 後超過容量資料則會自行刪除，請自行備份)
 5. 行政教職員每人使用空間為 500GB。(11/30 後超過容量資料則會自行刪除，請自行備份)。
- 三、點選 <https://drive.google.com/drive/quota> 可查詢個人雲端硬碟使用空間
- 四、老師有以下的雲端空間可以多加利用來備份個人資料

1. 微軟提供的 Onedrive 雲端空間

用「高雄市的 open ID 登入微軟 Office 365 教育版帳號」可得到 **5TB** 的空間-帳號永久有效-需每半年登入乙次

<https://o365.k12cc.tw/> 需啟用，請使用高雄市的 Open ID 認證登入即可使用。

五、資料搬家方式

1. Google drive 搬到 Onedrive 或其他 Google drive 使用其他軟體 Air Explorer 協助

教學影片：<https://www.youtube.com/watch?v=v5DTyFgNLo0>

Google Drive 資料直接傳送到 OneDrive 或 Google drive 使用 Air Explorer 輕鬆管理多雲端空間的檔案，內建排程器、同步等功能 Air Explorer 有免費版和專業版兩種免費版就能管理 2 個雲端空間，Google Drive & OneDrive。

2. Google 雲端硬碟-轉移到 OneDrive 雲端空間使用匯出功能

教學影片：<https://www.youtube.com/watch?v=J1UYT3HF88U>